

INTERN REGLEMENT VOOR DE MIDDELBARE SCHOOL

A. Algemene principes

1. Van ieder lid van onze schoolgemeenschap wordt verwacht dat hij plichtsbewust en vol toewijding de hem opgedragen taken tracht te volbrengen; tevens wordt verondersteld dat hij het schoolleven - individueel en in groepsverband - door zijn persoonlijke inzet verrijkt.

2. Het contact met de op onze school vertegenwoordigde nationaliteiten en hun respectieve culturele tradities moet worden beschouwd als een verrijkende ervaring en een bijdrage tot een daadwerkelijke integratie.

3. De leerlingen hebben het recht om vrij hun mening te uiten, onder voorbehoud dat ze daarbij het grootste respect in acht nemen voor de tradities en de godsdienstige, politieke en filosofische opvattingen van alle leden van de schoolgemeenschap. Elke propaganda voor welke ideologie dan ook zal worden beschouwd als onverenigbaar met de principes van het onderwijs dat op school wordt verstrekt.

4. Iedere leerling heeft de plicht om alles wat het goed functioneren van de school zou kunnen verstoren na te laten.

5. Het is de leerlingen verboden om alcoholische dranken, twijfelachtige geschriften, wapens of voorwerpen waarmee de veiligheid van personen in gevaar kan worden gebracht of het materiaal van de school zou kunnen worden beschadigd, mee naar school te brengen.

Ook waardevolle voorwerpen moeten zoveel mogelijk thuis worden gelaten. Indien ze toch op school nodig zijn, dienen ze te worden opgeborgen in een locker of aan de pedagogisch adviseurs in bewaring te worden gegeven.

6. Het is de leerlingen ook verboden om aanplakbiljetten op te hangen of verkopen te organiseren zonder daar van te voren toestemming voor te hebben gevraagd aan de directie.

7. Mits hun ouders ermee instemmen, is het de leerlingen uit de zesde en de zevende klas toegestaan te roken op een daartoe gereserveerde plaats, nl. de afgeschermd ruimte naast het "Kot"(domus) aan de kant van de parking van het personeel. Ze volgen daarbij nauwgezet de richtlijnen die hun bij het begin van het schooljaar worden verstrekt.

8. Bezit, gebruik of verkoop op school van drugs leidt in principe tot onmiddellijke schorsing van de betrokken leerling. De beslissing daartoe wordt genomen door de directie die eventueel ook de Disciplinaire Raad kan samenroepen.

9. Alle leerlingen dienen zich onmiddellijk te houden aan de richtlijnen van het personeel van de school. In het belang van een goed geordend samenleven op school, moeten de leerlingen respect tonen en de instructies binnen en buiten de klassen strikt opvolgen.

B. Organisatie

De volgende voorschriften zijn van toepassing om het goed functioneren van de school te garanderen, wat echter niet betekent dat “alles wat niet in het reglement staat, toegelaten is”. In geval van twijfel beslist de directie.

1. De aankomst op school

Alle leerlingen begeben zich onmiddellijk na hun aankomst op school naar de speelplaats. Ze blijven in geen geval op het parkeerterrein of bij de fietsenstallingen treuzelen.

Parkeerplaatsen, wegen en voetpaden

Alle leden van de schoolgemeenschap - leraars, leerlingen, ouders – evenzeer als bezoekers zijn wettelijk verplicht langzaam en voorzichtig te rijden op de schoolterreinen. Daarenboven mag men zich enkel verplaatsen via de daartoe bestemde wegen. In geen geval mogen bestuurders, fietsers of bromfietzers over de speelplaats rijden of wegen gebruiken die aan voetgangers werden voorbehouden. Voetgangers moeten zoveel mogelijk gebruik maken van de aangegeven oversteekplaatsen.

Voertuigen mogen enkel op de voorziene plaatsen worden geparkeerd. Bromfietsen en fietsen kunnen, voorzien van een deugdelijk slot, in de fietsenstallingen bij de parking van het personeel worden geplaatst. Auto's van leerlingen dienen te allen tijde te worden geparkeerd op de algemene parking.

Zodra er vastgesteld wordt dat een bepaald voertuig overlast veroorzaakt (lawaai, rook, onwettig parkeren, ...) of gevaar oplevert voor de veiligheid (door hardrijden of roekeloos rijgedrag, ...) kan de directie het voertuig tijdelijk of blijvend van de schoolterreinen verbannen.

De leerlingen kunnen tot het eerste belsignaal op de speelplaats of in de voorhal blijven, maar ze mogen dan nog niet verder gaan naar de klaslokalen.

Aan- en afwezigheid

Bij het eerste signaal gaan de leerlingen via de kortste weg naar hun klas, waar ze door de docenten worden opgewacht. De lessen beginnen bij het tweede belsignaal. Bij het begin van het eerste lesuur worden de namen genoteerd van de afwezigen en het aantal leerlingen dat in de kantine gaat lunchen. De namen van de afwezigen worden verder bij aanvang van elk lesuur genoteerd.

Een leerling die te laat komt, mag niet meer toegelaten worden door de leraar. Deze leerling moet zich dan bij de pedagogisch adviseurs melden. Wanneer een leerling herhaaldelijk te laat komt, kan dit tot disciplinaire maatregelen leiden.

Als een leerling verhinderd is om naar school te komen, moet hij/zij de school daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen. Bij de terugkeer moet hij/zij de pedagogisch adviseurs onmiddellijk over de reden van de afwezigheid inlichten. Een medisch attest wordt verlangd, indien de leerling door ziekte meer dan twee dagen afwezig was. Voor afwezigheden van twee dagen en minder volstaat een nota van de ouders. (Zie ook: Reglement i.v.m. regelmatige aanwezigheid op school)

Afwezigheden van leerkrachten worden aangekondigd op het mededelingenbord aan de ingang van het gebouw van de middelbare school. De namen van de eventuele vervangers worden eveneens vermeld. De leerlingen moeten alle vervanglessen bijwonen.

2. Verlaten van het schoolterrein

De leerlingen mogen het schoolterrein pas verlaten na het einde van de lessen. Tijdens de pauzes en de vrije uren moeten ze dus op de terreinen blijven. Deze maatregel is het gevolg van:

- a) de aan de school door de wet opgelegde toezichtsplicht;
- b) het verbod uitgevaardigd door het VITO om zich te bevinden in de bossen rond de school; die bossen zijn privéterrein van het atoomcentrum;
- c) de voorwaarden van de schoolverzekering.

De volgende **uitzonderingen** kunnen echter worden toegestaan:

Gedurende het **eerste, vijfde, zesde (lunchpauze), zevende en negende uur** mogen leerlingen **thuis blijven of naar huis gaan** onder de volgende voorwaarden:

- Ze moeten in de directe omgeving van de school wonen.
- Er moet thuis ouderlijk toezicht zijn.
- Aan het begin van het schooljaar (voor 15 september) moeten de ouders de school er schriftelijk van in kennis stellen dat hun zoon of dochter één of meer studie-uren thuis doorbrengt.
- Telkens wanneer de leerling naar huis gaat, moet hij rechtstreeks naar huis gaan en niet blijven rondhangen in of bij de school.
- Deze leerlingen dienen spontaan hun schoolpas aan de veiligheidsagent(e) aan de poort te tonen.

In speciale gevallen beslist de adjunct-directeur.

3. Betreden van het schoolterrein

De toegang tot de schoolterreinen is verboden voor iedereen die niet tot de schoolgemeenschap behoort en niet beschikt over een uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de directie.

Bezoekers die langere tijd op school willen doorbrengen of die de school vaak wensen te bezoeken, dienen zich te melden bij de Administrateur, die hun bezoek administratief zal regelen.

4. Vrije lesuren

De leerlingen moeten vrije lesuren in de studie of in de bibliotheek doorbrengen.

Uitzonderingen:

- a) tijdens het 5de en 6de lesuur mogen ze naar de sportterreinen of naar de kantine. Ook tijdens het 7de lesuur kunnen ze naar de kantine, maar enkel indien hun lessenrooster dat mogelijk maakt.
- b) zie uitzonderingen genoemd onder 2;

- c) in speciale gevallen mogen ze naar de sportterreinen gaan (bv. “studiesport“ tijdens het 9de lesuur) onder toezicht van een pedagogisch adviseur;
- d) de leerlingen van de 6de en 7de klas hebben het privilege om hun vrije lesuren in hun eigen lokaal, het “kot“, door te brengen. Dit privilege kan bij misbruik worden ingetrokken.

Voor het “Kot“ geldt bovendien een afzonderlijk reglement waarvoor de leerlingen bij het begin van elk schooljaar “voor akkoord“ tekenen. Leerlingen van klas 6 of 7 die naar de studie of naar de bibliotheek willen, moeten de daar geldende regels respecteren. Ze kunnen er enkel aan het begin van een lesuur terecht en moeten dan de rest van het lesuur blijven.

5. Pauzes

Tijdens de pauzes houden de pedagogisch adviseurs en leerkrachten toezicht op de leerlingen op de speelplaats, in de kantine, in de sportzalen en op de sportterreinen.

De leerlingen mogen zich niet bevinden:

- op het terrein van de lagere school en de kleuterschool;
- in de gangen van het schoolgebouw;
- op de parkeerplaatsen en bij de fietsenstallingen;
- achter de verste tennisterreinen;
- in de buurt van de woning van de conciërge;
- nabij de vijver.

6. Houding op de schoolterreinen

- Afval, papier, etc. moeten in de daartoe bestemde vuilnisbakken worden gedeponeerd.
- De leerlingen mogen geen geopende blikjes meenemen in het schoolgebouw
- Bomen, struiken en planten mogen niet worden beschadigd.
- Balspelen kunnen enkel op de sportterreinen plaatsvinden.
- Het gebruik van mobiele telefoons is verboden tijdens schooltijd. Alle mobiele telefoons moeten tijdens de lessen worden uitgeschakeld. Het maken van beelden en film tijdens de lessen is strikt verboden.
- Persoonlijke stereo-installaties, CD-spelers, MP3-spelers, i-pods, laptop computers, PDAs en andere elektronische apparaten kunnen in het klaslokaal slechts gebruikt worden mits toelating van de leraar.

De speelplaats

Gevaarlijk speelgoed, rolschaatsen, frisbees, etc. zijn verboden. Skateboards zijn toegelaten op de speelplaats achter de sportzaal van de meisjes, maar dan enkel voor die leerlingen die aan de pedagogische adviseurs een geschreven toelating hebben overhandigd waarin de ouders de volledige verantwoordelijkheid voor deze activiteit op zich nemen.

De sportterreinen

Het grote sportveld en de verharde terreinen kunnen voor alle sportactiviteiten worden gebruikt tijdens het 5de lesuur, tijdens de grote middagpauze, “studiesport“, en natuurlijk tijdens de sportlessen.

Tijdens de andere les- of studie-uren is het niet toegestaan om deze terreinen te betreden. Deze maatregel geldt ook voor de leerlingen van klas 6 en 7. Enkel de strook gras tussen de atletiekpiste en het harde veld en de ruimte achter de lerarenparking en de administratie mogen als "zitweide" worden gebruikt.

De kantine

Een kantinecomité zorgt voor de organisatie en het beheer van de kantine. Tijdens de maaltijden zijn kantinepersoneel en pedagogisch adviseurs verantwoordelijk voor de orde in de kantine.

Eet- en drinkkaarten worden verkocht tijdens de kleine voormiddagpauze. Het restaurantgedeelte van de kantine is geen "trefcentrum". Alleen de aanwezigheid van wie er een maaltijd nuttigt, is er toegestaan.

Maaltijden worden gekocht voor eigen gebruik; men mag ze dus niet met andere personen delen.

De kantine berust op het principe van zelfbediening. Iedereen dient bijgevolg ordelijk aan te sluiten bij de wachtende rij. Na het eten moet iedereen zijn blad met vaatwerk zelf naar de transportband brengen en de borden leegmaken in de afvalcontainers.

Het toneel kan gebruikt worden na toestemming van de directie.

7. De schoolverzekering

Alle leden van de schoolgemeenschap zijn door de schoolverzekering verzekerd voor de duur van de kortste weg van en naar school en tijdens de lessen, resp. diensturen.

C. Disciplinaire maatregelen

1. Iedere leerkracht is zelf verantwoordelijk voor de orde en discipline in zijn/haar klas. Wanneer een leerling zich niet gedraagt, kan de leerkracht passende maatregelen nemen, eventueel na overleg met de pedagogisch adviseurs en/of de adjunct-directeur. Verboden zijn echter alle lichamelijke straffen en het dreigen ermee of het geven van lagere cijfers om disciplinaire redenen.

2. Een leerkracht kan een leerling(e) die zich ernstig misdraagt, van de les uitsluiten.

3. Bij disciplinaire problemen wordt over het algemeen de volgende weg aanbevolen:

- a) leerkracht en leerling(e) proberen eerst samen tot een oplossing van het conflict te komen;
- b) als dit niet lukt, nemen de leerkracht en/of de leerling(e) contact op met de klassenleraar die zal trachten te bemiddelen. Wanneer het nodig blijkt, wordt een vertrouwensleraar ingeschakeld. In ernstige gevallen wordt de directeur van alle feiten op de hoogte gebracht. Hij zal zijn mening geven of een beslissing nemen. Die tussenkomst kan zowel door de leerkracht, als door de leerling(e) worden gevraagd. In bijzondere gevallen kan de directeur ook onmiddellijk bij de zaak worden betrokken;
- c) een leerkracht of een klassenleraar kan vragen dat een leerling tijdens één of meer middagpauzes of op een woensdagmiddag nablijft. Verplicht nablijven

op woensdag moet altijd goedgekeurd worden door de directie, die ervoor zorgt dat de leerling(e) en zijn/haar ouders van de maatregel op de hoogte worden gebracht. De leerkracht zorgt voor een passende taak voor de tijd die de leerling moet nablijven.

4. In alle disciplinaire aangelegenheden ligt de definitieve beslissing bij de directeur. Hij kan de Disciplinaire Raad bijeenroepen, maar alleen dan wanneer een tijdelijke of definitieve verwijdering wordt overwogen.

5. Samenstelling van de Disciplinaire Raad

In de middelbare school wordt een Disciplinair Comité samengesteld. Dit Disciplinair Comité zal bestaan uit de directeur bijgestaan door zijn/haar adjunct (zonder stemrecht) en uit leden van het gedetacheerd personeel, met één leraar van elke taalsectie op school en met een minimum van 5 leerkrachten van verschillende nationaliteiten. Hun aanwezigheid op zittingen van het Disciplinair Comité is verplicht tenzij de directeur deze verplichting omwille van grondige redenen opschort. (Artikel 44 van het A.R. van de E.S.)

Voor een beslissing wordt genomen, moet het gezinshoofd of de voogd van de betrokken leerling worden gehoord. Het gezinshoofd/de voogd en/of de leerling kunnen zich laten bijstaan door een vertegenwoordiger van het oudercomité of door een leerkracht. Op verzoek van het gezinshoofd/de voogd en/of de leerling kan een vertegenwoordiger van het leerlingencomité de besprekingen als waarnemer bijwonen (Art. 44, 4.2., d. van het A.R. van de E.S.)

6. De Disciplinaire Raad kan de volgende straffen opleggen:

- waarschuwing of berisping door de directeur, op voorstel van de Disciplinaire Raad, met of zonder dreiging van verwijdering;
- schorsing door de directeur op voorstel van de Disciplinaire Raad;
- definitieve verwijdering van de school door de directeur op voorstel van de Disciplinaire Raad (Art. 43 van het A.R. van de E.S.)

Alle ernstige straffen (nablijven, waarschuwing of berisping, schorsing of verwijdering) worden in het dossier van de leerling vermeld. (Art. 43 van het A.R. van de E.S.)

De directeur brengt de ouders/voogd schriftelijk van de beslissing van de Disciplinaire Raad op de hoogte. Tegen het besluit van schorsing van meer dan 15 dagen en tegen definitieve uitsluiting kan beroep worden aangetekend bij de Secretaris-generaal. Het beroep moet dan binnen de 7 kalenderdagen na de kennisgeving naar de Secretaris-generaal gestuurd worden. Aan de hand van een dossier dat hem door de school bezorgd wordt, zal de Secretaris-generaal een uitspraak doen binnen de 2 weken na ontvangst van het beroep. (Artikel 44, 4.5 van de A.R. van de E.S.)

